PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Bogotá, DICIEMBRE 2023

Señor (a)
MARIA CECILIA PEREZ COY
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4523189
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Centro de Gestión Industrial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes DICIEMBRE del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4523189 del año 2023

Sebastián Arévalo Cortés, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80843685 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: De acuerdo con la adición y prorroga N°1 del contrato CO1.PCCNTR.4523189 de 2023, el valor del presente contrato asciende a la suma de Cuarenta y dos millones ciento setenta y ocho mil quinientos de pesos M/Cte. ($42.178.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones diecisiete mil pesos M/Cte. ($4.017.000) cada uno. b) Un (1) último pago proporcional correspondiente al mes de diciembre por valor de Dos millones ocho mil quinientos pesos M/Cte ($2.008.500)..

Plazo: De acuerdo al acta de adición y prorroga N° 1 el plazo del contrato se prorrogo hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y/o complementaria y demás actividades derivadas de formación que se le asignen, aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del Sena.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	• Se realizaron las sesiones de formación y alistamiento para el mes de DICIEMBRE las competencias y grupos asignados: Atendí formación virtual y presencial de las fichas 2561890, 2561820, 2561883, 2639170, 2561802, 2561859, 2620174, 2620158, 2504072, 2620103, Impartiendo formación de inglés. **Grupo 2561890 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL**	Lista de Asistencia.

		Grupo 2561820--PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	Pantallazo sesiones plataforma Documentos desarrollados para cada evidencia. Talleres y material de formación. Lista de Asistencia. Pantallazo sesiones plataforma Documentos desarrollados para cada evidencia. Talleres y material de formación. Lista de Asistencia.
		Grupo 2561883--PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	Pantallazo sesiones plataforma Documentos desarrollados para cada evidencia. Talleres y material de formación. Lista de Asistencia.
		Grupo 2639170-PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y	

		ORAL	Pantallazo sesiones plataforma Documentos desarrollados para cada evidencia. Talleres y material de formación. Lista de Asistencia.
		Grupo 2561802. PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	Pantallazo sesiones plataforma Documentos desarrollados para cada evidencia. Talleres y material de formación. Lista de Asistencia.
		Grupo 2561859."- PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	Pantallazo sesiones plataforma Documentos desarrollados para cada evidencia. Talleres y material de formación. Lista de Asistencia.
		Grupo 2620174."- PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORA	Pantallazo sesiones plataforma

			Documentos desarrollados para cada evidencia. Talleres y material de formación. Lista de Asistencia. Pantallazo sesiones plataforma Documentos desarrollados para cada evidencia. Talleres y material de formación. Lista de Asistencia. Pantallazo sesiones plataforma Documentos desarrollados para cada evidencia. Talleres y material de formación. Lista de Asistencia. Pantallazo sesiones plataforma
		Grupo 2620158 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL **Grupo 2504072- PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL** **Grupo 2620103- INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL**	

		MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.	Documentos desarrollados para cada evidencia. Talleres y material de formación.
2	Presentar los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Creación de los espacios virtuales en la plataforma 2561890, 2561820, 2561883, 2639170, 2561802, 2561859, 2620174, 2620158, 2504072, 2620103 , Impartiendo formación de inglés.	Pantallazo plataforma de portafolio de formación. Revisión de las evidencias desarrolladas en plataforma.
3	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Se tuvo formación durante el mes de DICIEMBRE en los ambientes TOR 301, TOR 203, TOR 309, TOC 201, TOC 204, TOR 311, TOR 403, Cra 32 103, TOR 305, y se respondió de buena manera por los equipos y demás elementos que hacen parte del ambiente de formación , sin presentarse ninguna novedad. Se entregan las respectivas llaves después de la culminación de la formación a la oficina de logística.	Sin novedades reportadas de los ambientes asignados para la formación.

4	Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida.	Informe mensual de ejecución contractual, para el mes de DICIEMBRE, cumplimiento de la formación de acuerdo a la programación académica.	Informe mensual de Ejecución contractual. Reporte de tiempo actividades académicas
5	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.	Se ejecutó formación de acuerdo a Guías de Bilingüismo	Drive de bilingüismo
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	No se ejecutaron evaluaciones de conocimientos previos en DICIEMBRE	No aplica- No hubo solicitudes
	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su	Se reportan horas académicas del mes correspondiente. Se reportaron los juicios	Reporte de Horas Académicas.

7	coherencia en el proceso formativo, tales como: a.Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices b. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos c. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación pro-proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje	evalutivos de los grupos 2561890, 2561820, 2561883, 2639170, 2561802, 2561859, 2620174, 2620158, 2504072, 2620103, Creación de las carpetas dePortafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respecti va documentación para a las fichas 2561890, 2561820, 2561883, 2639170, 2561802, 2561859, 2620174, 2620158, 2504072, 2620103,	Excel de juicios evaluativos, y soporte en la plataforma. Reportes de la plataforma Sofia Plus y Territorium. Carpetas en la Plataforma Territorium del instructor por ficha y por competencia, a las fichas asignadas
8	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Cumplimiento de la programación académica y se atendió oportunamente las indicaciones y recomendaciones del supervisor de contrato.según las competencias asignadas en el área de Bilingüismo.	Correo institucional. Territorium, Drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1058945390 de la planilla, operador PAGOSIMPLE y periodo NOVIEMBRE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Firma

Sebastián Arévalo Cortés

Contratista

C.C. No. 80 843 685

Recibí a satisfacción:

Firma

MARIA CECILIA PEREZ COY

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4523189 de 2023

Coordinador Académico